

REGULAMIN

organizowania i przeprowadzania przetargów dla wyłonienia wykonawców robót remontowo-budowlanych i inwestycyjnych w Spółdzielni Mieszkaniowej w Wadowicach

tekst jednolity

§1

1. Wykonawcy robót remontowo-budowlanych i inwestycyjnych, które nie mogą być wykonane przez Zespół Remontowo-Konserwacyjny Spółdzielni wyłaniani są w drodze przetargu.
2. Od przetargu można odstąpić jeżeli:
 - a. wartość zamówienia nie przekracza kwoty 15.000 zł netto.
 - b. Rada Nadzorcza podejmie uchwałę w sprawie odstąpienia od przetargu na wniosek Zarządu.

§2

Przetarg może być nieograniczony lub ograniczony do określonego kręgu wykonawców. Przed przystąpieniem do ogłoszenia przetargu należy sporządzić Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, która winna zawierać:

- Adres Zamawiającego
- Oznaczenie postępowania
- Tryb postępowania
- Przedmiot zamówienia
- Termin realizacji
- Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy
- Wymagane dokumenty
- Opis sposobu przygotowania oferty
- Miejsce i termin składania ofert
- Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji przetargowej
- Okres związania ofertą
- Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert
- Kryteria wyboru oferty
- Unieważnienie postępowania
- Wybór oferty
- Wymagania dotyczące wadium
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia winna być zatwierdzona przez Prezesa Zarządu.

§3

1. Ogłoszenie o przetargu winno być podane do publicznej wiadomości co najmniej na 14 dni przed terminem przetargu.
2. O przetargu Zarząd informuje poprzez rozplakatowanie na terenie Wadowic i przez ogłoszenie w prasie regionalnej lub występuje z zapytaniem o cenę do co najmniej trzech oferentów

§4

Ogłoszenie o przetargu winno zawierać informację o:

- charakterze przetargu / nieograniczony, ograniczony – z podaniem danych dotyczących ograniczeń/
- miejsca i zakresu robót

- terminu wykonania robót
- terminie w jakim można oglądać miejsce robót lub zaznajomić się z dokumentacją
- wysokość wadium, terminie i sposobie jego wpłacenia
- terminie i miejscu składania ofert
- terminie rozstrzygnięcia przetargu
- innych istotnych danych lub warunkach robót objętych przetargiem
- przypadku wadium w przypadku uchylenia się wygrywającego oferenta od zawarcia umowy
- termin i miejsce odbioru specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- prawie swobodnego wyboru oferenta
- prawie Spółdzielni do odstąpienia od przetargu i jego unieważnienia bez podania przyczyny

Wysokość wadium ustala Zarząd

§5

Oferty winny zawierać dane wg specyfikacji istotnych warunków zamówienia a w szczególności:

- oznaczenie podmiotu z potwierdzeniem stosownymi wypisami jego statusu prawnego
- dane co do sposobu wykonania robót
- dane co do ceny roboty
- dane co do sposobu płatności
- referencje lub wskazanie wykonanych robót mogących stanowić podstawę oceny
- inne dane uznane przez oferenta za istotne

§6

1. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa, w składzie co najmniej 5 osobowym.
2. Komisję powołuje Zarząd wyznaczając przewodniczącego.
3. Członkiem Komisji nie może być osoba biorąca udział w przetargu jak i osoba bliska /małżonek, dzieci, rodzice, dziadkowie, rodzeństwo/ biorącego udział w przetargu. Dotyczy to oferenta jak i jego przedstawiciela w przypadku osób prawnych.
4. Rada Nadzorcza może wyznaczyć swoich przedstawicieli do udziału w przetargu w roli obserwatorów.

§7

1. Przetarg rozpoczyna się od poinformowania przez Przewodniczącego osób biorących w nim udział o jego istotnych elementach, a następnie Komisja dokonuje otwarcia ofert, sprawdzenia czy osoby przystępujące do przetargu spełniają jego warunki, czy wpłaciły w wymaganym terminie i wysokości wadia.
2. W przypadku, gdy dwie lub kilka ofert charakteryzuje się podobnymi danymi Komisja może przeprowadzić dodatkowe wyjaśnienia pisemnie lub telefonicznie
3. Zmiany ceny przez oferenta po otwarciu oferty nie mogą być brane pod uwagę i fakt ten nie może wpłynąć na wybór oferenta

§8

1. Przetarg jest ważny jeżeli złożono co najmniej 2 ważne oferty.
2. Jeżeli został ogłoszony drugi przetarg, bo w pierwszym nie złożono co najmniej 2 ważnych ofert, to przetarg ten jest ważny bez względu na liczbę uczestników.

§9

Z przebiegu przetargu sporządzony jest protokół, w którym umieszcza się dane dotyczące przetargu /termin i miejsce przetargu, skład Komisji Przetargowej, dane dotyczące zakresu robót itp./ ilość osób biorących w nim udział.

Protokół podpisuje Komisja, zatwierdza Prezes Zarządu

§10

O wynikach przetargu Zarząd Spółdzielni informuje wszystkich oferentów.

§11

Osoba wygrywająca przetarg winna zawrzeć umowę w terminie 7 dni od daty przetargu.

§12

1. wadium oferenta, który wygrał przetarg zwraca się oferentowi po zawarciu umowy, a w przypadku niezawarcia umowy wadium ulega przepadkowi na rzecz Spółdzielni a przetarg uznaje się za nie były.
2. Wadia pozostałych oferentów zwraca się wpłacającym niezwłocznie po terminie zakończenia przetargu.

§13

1. Zarząd Spółdzielni może odwołać przetarg na 1 dzień przed terminem odbycia a podanym w ogłoszeniu. O przyczynach odwołania przetargu Zarząd informuje Komisję Przetargową.
2. Zarząd może wycofać z przetargu poszczególne roboty, odwołać przetarg w terminie jego odbycia lub unieważnić przetarg po jego przeprowadzeniu bez podania przyczyny. W takim przypadku wszystkie wadia zostają zwrócone.
3. Oferenci, którzy zgłosili udział w przetargu, który został odwołany lub unieważniony nie mają prawa roszczeń

§14

1. Jeden przetarg może dotyczyć kilku robót, przy czym dla każdego zakresu robót przeprowadza się odrębną procedurę przetargową i sporządza odrębny protokół.

§15

W przypadku wykorzystywania środków publicznych przetarg musi być przeprowadzony zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych

§16

Wygrywający przetarg nie może zbyć uzyskanego prawa z przetargu osobom trzecim.

§17

1. Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą w dniu 17.02.2010 Uchwała nr 12 (z późniejszymi zmianami) protokół nr 100/3/2010 i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Regulamin zastępuje „Regulamin organizowania i przeprowadzania przetargów dla wyłonienia wykonawców robót remontowo-budowlanych i inwestycyjnych w Spółdzielni Mieszkaniowej w Wadowicach” z dnia 22.03.2007r prot. nr 25/9/2007r.

Przewodniczący Rady Nadzorczej